

**GESTIÓN USUARIOS
IRIS**





ÍNDICE

GESTIÓN USUARIOS IRIS	1
INTRODUCCIÓN	3
OBJETIVOS	5
1. BOLSA DE COMPRA	7



INTRODUCCIÓN

Desde el menú de Gestión, con el perfil de usuario, puedes realizar determinadas tareas.

Con relación a los productos o servicios admitidos por tu ventanilla los puedes eliminar, modificar y consultar.

En este módulo se describen los procesos que puedes realizar desde el menú de Gestión de Iris.



OBJETIVOS



3. Saber cómo realizar el mantenimiento de los productos y servicios admitidos.
2. Conocer cómo gestionar las bolsas de compra pendientes.
1. Saber cómo realizar el cierre de su caja como usuario.



1. BOLSA DE COMPRA

Cobrar bolsa

Una vez realizada una admisión o una venta, el importe de la operación sube al apartado **Total Bolsa**.

Si pulsas el botón **Cobrar Bolsa**, se muestra la siguiente pantalla:

The screenshot shows the 'Cobrar' screen in the IRIS 6.0 system. The breadcrumb trail is 'Inicio > Admisión > Envíos Postales'. The main section is titled 'Cobro' and contains the following elements:

- Forma de cobro:** Radio buttons for 'Metálico' (selected), 'Cheque', and 'Tarjeta'. A 'Código Promoción' field is present.
- Cobro Summary:**

Total	0,34
Entregado	0,00
A devolver	
- Emisión de Factura:** Radio buttons for 'Sin factura' (selected) and 'Con factura'. A 'Cobrar' button is located below this section.
- Bolsa de Compra Table:**

PRODUCTO	Cantidad	Importe
CARTA ORDINARIA	1	0,34
- Total Bolsa:** A box showing '0,34' and a 'Cobrar Bolsa' button.
- Other UI Elements:** A 'MENÚ' sidebar on the left, and sidebars for 'Servicios Relacionados', 'Últimos Servicios', and 'Nuevo Cliente' on the right.

At the bottom of the screen, a 'Total' row shows an amount of 0,34.

En el apartado *Forma de cobro*, puedes realizar el cobro de tres formas distintas:

- *Metálico.*
- *Cheque.*
- *Tarjeta.*



En caso de que el pago se realice en metálico y se introduzca un *Código Promoción*, es necesario que exista una campaña dentro del plazo de vigencia, no admitiéndose campañas que no estén dadas de alta en base de datos o que estén fuera del plazo de validez.

Para realizar el pago en *Metálico*, introduces dentro del campo *Entregado*, en el apartado *Cobro*, un importe igual o superior al importe que figura en el campo *Total*. Automáticamente muestra en el campo *A devolver*, el importe que debes devolver al cliente y pulsas el botón **Cobrar**. En este punto la aplicación informa que se va a imprimir un ticket y su número. Pulsa el botón **Aceptar**. La aplicación te redirige a la pantalla *Inicio*.

Para realizar una **devolución** se muestra la siguiente pantalla:

Forma de cobro		Cobro	
<input checked="" type="radio"/> Metálico		Total	-2,15
<input type="radio"/> Cheque		Entregado	0,00
<input type="radio"/> Tarjeta		A devolver	

Bolsa de Compra		
PRODUCTO	Cantidad	Importe
CAJAS MEDIANAS	1	-2,15

Total	-2,15
--------------	-------

(*) IVA Incluido: -0,30

En el apartado *Forma de cobro*, sólo se muestra habilitada la opción *Metálico*.

Dentro del apartado *Cobro*, en el campo *Total*, figura el importe a devolver, siempre con signo negativo. Si pulsas el botón **Cobrar**, la aplicación informa que se va a imprimir un ticket y su número. Pulsa el botón **Aceptar**. La aplicación te redirige a la pantalla *Inicio*.



Bolsas pendientes

Cuando desde admisión dejas una bolsa sin cobrar y pulsas el botón **Nuevo Cliente**, la bolsa sin cobrar pasa a **Pendiente**, para poder cobrarla has de ir a *Gestión Bolsa de Compra/Pendientes*.

Accedes a la siguiente pantalla:

The screenshot displays the 'Bolsas Pendientes' interface. At the top, the breadcrumb trail is 'Inicio > Gestión > Bolsa Compra > Pendientes'. The main table lists the following data:

	Nº	Nombre	Importe Total	Hora	Fecha	Usuario
<input type="radio"/>	241941		0,45	12:10 PM	16/02/2010	C005617

On the right side, there are several panels: 'Servicios Relacionados', 'Últimos Servicios' (with expandable options: 'Envíos Postales', 'Carta Certificada', 'Venta de Productos'), 'Nuevo Cliente', 'Total Bolsa' (displaying 0,45), and 'Cobrar Bolsa'. At the bottom, there are three buttons: 'Activar', 'Eliminar', and 'Cancelar'.

Si seleccionas una bolsa pendiente y pulsas el botón **Activar**, se presenta la siguiente pantalla:



FORMACIÓN IRIS 6.0 Inicio > Gestión > Bolsa Compra > Pendientes
Detalle Bolsa

MENÚ

Datos de la bolsa			
Nombre:	Fecha:	16/02/2010	
Importe:	0,45	Hora:	12:10 PM

Detalle de la bolsa				
PRODUCTO	Cantidad	Precio Base	Impuesto	Total
CARTA ORDINARIA	1	0,45	0,00	0,45

Total 0,45

Cancelar

Servicios Relacionados

Últimos Servicios

- Envios Postales
- Carta Certificada
- Venta de Productos

Nuevo Cliente

Total Bolsa 0,45

Cobrar Bolsa

En la pantalla **Detalle Bolsa**, figuran los datos de la bolsa pendiente que se ha activado.

Desde esta opción pulsa **Cobrar Bolsa**, y procedes a su cobro como en Admisión, desaparece como pendiente.